



CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

Casa de Asigurări de Sănătate Vrancea

Str. Cuza Voda nr.52Bis Focșani – Vrancea

Tel. 0237/227714, Tel/Fax – 0237/226626

email: contractare@casvn.ro

P2865 / 05.07.2017

PRECIZARI

PRIVIND PRESCRIEREA, ELIBERAREA SI DECONTAREA MEDICAMENTELOR PENTRU PERSONALUL CONTRACTUAL DIN UNITATILE SANITARE PUBLICE

Pentru avizarea borderourilor cu coplata aferenta medicamentelor de care beneficiaza personalul contractual, depuse de unitatile sanitare publice la CAS Vrancea, facem cateva precizari din Ordinul nr. 1315/544/2007 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 886/218/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor art. 24 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2004 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar :

“Art. 9. - (1) Furnizorii de servicii medicale și medicamente eliberează facturi pentru contravaloarea reprezentând contribuția personală/coplata numai pentru serviciile medicale efectuate/medicamentele eliberate în condițiile și în limita contractelor încheiate cu casele de asigurări de sănătate.

(2) Furnizorii de servicii medicale și medicamente eliberează facturi categoriilor de persoane prevăzute la art. 2 alin. (1), **pe baza adevărții, în original**, din care să reiasă calitatea de personal contractual angajat într-o unitate sanitară publică.

Factura va cuprinde următoarele elemente:

- a) unitatea emitentă - denumirea furnizorului;
- b) numele și prenumele persoanei beneficiare;
- c) codul numeric personal al persoanei beneficiare;
- d) denumirea casei de asigurări de sănătate cu care se află în relație contractuală furnizorul de servicii medicale/medicamente și numărul contractului (inclusiv data încheierii acestuia);
- e) denumirea serviciilor medicale/medicamentelor eliberate (denumire comercială);
- f) cantitatea serviciilor medicale/medicamentelor eliberate (denumirea comercială);
- g) contravaloarea reprezentând contribuția personală corespunzătoare serviciilor acordate/medicamentelor eliberate (denumirea comercială).

Art. 10. - Facturile se depun, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii, la unitatea sanitară publică la care sunt angajate persoanele beneficiare.

Art. 11. - (1) Unitatea sanitară publică angajatoare întocmește pentru personalul contractual angajat câte un borderou centralizator, conform modelului prevăzut în anexa la prezentele norme. Borderoul se întocmește pe fiecare casă de asigurări de sănătate cu care furnizorii de servicii medicale și medicamente care au acordat serviciile medicale/medicamentele sunt în relații contractuale și va fi însoțit de facturile emise.

(2) Angajatorul, unitate sanitară publică, transmite la casa de asigurări de sănătate cu care se află în relație contractuală pentru furnizare de servicii medicale, în primele 5 zile lucrătoare ale lunii următoare celei în care au fost depuse facturile la angajator, borderourile însoțite de facturile corespunzătoare. Borderourile vor fi avizate de casele de asigurări de sănătate care sunt în relații contractuale cu furnizorii de servicii medicale și medicamente ce au emis facturile corespunzătoare, la solicitarea casei de asigurări de sănătate care le-a primit. **Avizele se acordă ca urmare a verificării de către casele de asigurări de sănătate a faptului că serviciile medicale/ medicamentele eliberate se regăsesc în documentele justificative depuse de furnizori în vederea decontării.**

(3) În termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data primirii documentelor prevăzute la alin. (2) casa de asigurări de sănătate virează unității sanitare publice angajatoare cu care se află în relație contractuală contravaloarea sumelor cuprinse în borderourile centralizatoare, urmând ca aceasta să plătească sumele primite angajaților săi în baza borderourilor transmise către casa de asigurări de sănătate.

Art. 12. - Furnizorii de servicii medicale și de medicamente și casele de asigurări de sănătate vor ține **evidențe distincte** pentru serviciile medicale/medicamentele acordate acestor categorii de persoane. Casele de asigurări de sănătate vor ține evidențe distincte pentru sumele reprezentând contribuția personală/coplata pe domeniul de asistență medicală.”

În acest sens, este **obligatoriu** :

- **Bifarea categoriei “personal contractual”** de către medicul prescriptor.
- **Selectarea categoriei “personal contractual”(PCTR)** pentru prescripțiile ce contin medicamente eliberate acestei categorii de personal contractual si raportate in format xml la CAS Vrancea, de către furnizorii de medicamente.

Furnizorii de medicamente vor depune la CAS Vrancea, odata cu raportarea lunara, un borderou cu personalul contractual caruia i-au fost eliberate medicamente, insotit de :

- Copii prescripțiilor medicale
- Copii adeverințe emise de unitățile sanitare angajatoare (care se imnaneaza furnizorului ori de câte ori personalul contractual beneficiaza de drepturile la

prevederilor art. 24 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2004, cu modificările și completările ulterioare).

Nerespectarea acestor condiții duce la neacordarea avizului CAS Vrancea pe borderourile depuse de unitățile sanitare publice și deci la **imposibilitatea recuperării costurilor** de către personalul contractual pentru prescripțiile medicale de care aceștia au beneficiat.

PRESEDINTE DIRECTOR – GENERAL
Ec. Emanuela Marinela Georgescu



Director ex. Relații Contractuale
Ec. Maria Murea

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Murea".